

Стимулирующие выплаты
(выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ) работникам МКОУ «Новоеловская СОШ» Большеулуйского района Красноярского края

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников школы	Условия		Баллы	Период, на который устанавливается выплата
		наименование	индикатор		
1	2	3	4	5	6
Педагогические работники: Учитель, классный руководитель	1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	1.1 Организация работы с мотивированными, одаренными учащимися	1. Результативность участия обучающихся в конференциях разного уровня	участие	3	на месяц
			победители и призёры федеральный уровень краевой уровень муниципальный уровень школьный	20 15 10 5	
	1.1.2 Сопровождение детей на различные выездные мероприятия за пределами рабочего времени (в выходной день баллы указаны в скобках)	В районный центр В г.Ачинск В г.Красноярск и др зоны края	(за каждые сутки) 1 (2) 2 (4) 3 (6)	По факту	
	1.2 Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	1.2.1 Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, проблемными группами, школой молодого педагога, профсоюзной организацией)	обеспечение работы в соответствии с планом (на основании отчета)	3	
		1.2.2 Наставничество (при условии реализации программы)	по факту за каждую программу, кураторство ученических пар	3	на месяц
		1.2.3 Участие в работе комиссии по распределению стимулирующих выплат	Председатель комиссии	2	Ежемесячно в течение года
		1.2.4 Участие в работе семинаров, совещаний, конференций различного уровня.	разовое участие (подготовка очного выступления)	районный уровень	2
краевой уровень				5	
	всероссийский уровень	10			
1.2.5 Курирование дистанционного			За каждый	на месяц	

		обучения.		месяц работы 3	
		1.2.6 Возмещение транспортных расходов с участием в работе РМО и других учебно-воспитательных мероприятий при невозможности предоставления бесплатного проезда к месту мероприятия	Предоставление расчетных и иных подтверждений	1-10 (в зависимости от затрат)	на месяц
1.3 Работа с семьями обучающихся	1.3.1 Организация летнего отдыха учащихся		За эффективную, качественную и результативную работу руководителя школьной оздоровительной площадки, включая организацию набора в ЛОЛ, разработку тематической программы ЛОЛ, подготовку документов к приемке ЛОЛ, качественную реализацию программы ЛОЛ)	0 -50 (до 12000 руб.)	По завершению сезона
			Организация работы по набору учащихся в летний трудовой отряд (ТОС), подготовка документации	6 (при отсутствии оплаты из других источников)	на месяц
			Работа в школьном лагере, организация работы в летнем трудовом лагере	За каждый полный рабочий день 1 день – 1 балл	на месяц
1.4 Участие и призовое место в конкурсах профессионального мастерства	1.4.1 Представление конкурсных материалов		Участие в конкурсах различного уровня	5	На месяц
			Призовое место - районный уровень - краевой уровень - всероссийский уровень	10 20 50	Ежемесячно в течение квартала
			Призовое место - районный уровень - краевой уровень - всероссийский уровень	3 6 9	Ежемесячно в течение квартала
1.5 Создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с детьми с ограниченными	1.5.1 Реализация индивидуальной программы обучения детей с ОВЗ		Реализация утвержденных программ обучения детей с ОВЗ	2 за программу	Ежемесячно в течение года

	возможностями здоровья					
2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
2.1 Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	2.1.1 качество успеваемости (по результатам итоговых краевых контрольных работ в 4 классах, ГИА-9, ЕГЭ, краевые контрольные работы в рамках ФГОС, ВПР проводимые в присутствии администрации)	- высокий уровень (выше показателя качества по муниципальному образованию)	за каждый предмет (в нач. школе), класс (в основной и старшей школе)	на месяц		
		обязательные для сдачи предметы:	10			
		предметы по выбору:	7			
		- средний уровень (на уровне среднего показателя качества по муниципалитету)				
		обязательные для сдачи предметы:	5			
	предметы по выбору:	4				
		- соответствует уровню успеваемости учащихся				
		обязательные для сдачи предметы:	3			
		предметы по выбору:	2			
	2.1.2 Качество успеваемости по итогам четверти, года (в зависимости от сложности предмета для учащихся)		По предметам русский язык, английский язык, математика, физика, химия		Ежемесячно в течение четверти до результатов следующей четверти	
% качества успеваемости от общего числа обучающихся						
От 70 до 100%			33			
от 50% до 69%			30			
от 40% до 49%			27			
от 30% до 39%			24			
от 20% до 29%			21			
от 10% до 19%			18			
менее 10%			15			
			По предметам литература, биология, география, история, обществознание, природоведение, информатика			
% качества успеваемости от общего числа обучающихся						
От 80 до 100%	27					
От 60 до 79%	24					
От 40% до 59%	21					
от 20% до 39%	18					

			менее 20%	15	
			По предметам <i>технология, физкультура, музыка, ИЗО, ОБЖ, ОРР, ХКК, ИКК, ПЭКК, СБО</i> % качества успеваемости от общего числа обучающихся 50% и более менее 50%	18 15	
2.2 обучающихся	Достижения	2.2.1 Достижения учащихся в различных уровнях «Всероссийской олимпиады школьников»	Наличие призеров и победителей школьного уровня олимпиады 1-6 классы	1 (за одного победителя или призера) 2 (за одного победителя или призера)	на месяц
			7-11 классы		
			Наличие призеров и победителей муниципального уровня олимпиады	4 (за одного победителя или призера)	на месяц
		Наличие призеров и победителей краевого уровня олимпиады	10 (за одного победителя или призера)	на месяц	
		Наличие призеров и победителей всероссийского уровня олимпиады	20 (за одного победителя или призера)	на месяц	
		2.2.2 Достижения учащихся в конкурсах различного уровня (очных), в том числе творческих (рекомендованные министерством образования)	Наличие призеров и победителей школьного уровня	1 (за одного победителя или призера) 2 (за команду)	на месяц
			Наличие призеров и победителей муниципального уровня	2 (за одного победителя или призера) 3 (за команду)	на месяц
			Наличие призеров и победителей краевого уровня олимпиады, конкурса	4 (за одного победителя или призера) 5 (за команду)	на месяц

			Наличие призеров и победителей всероссийского уровня олимпиады, конкурса	6 (за одного победителя или призера) 7 (за команду)	на месяц	
			наличие победителей и призеров краевого уровня	5 (за одного учащегося)	на месяц	
			наличие победителей и призеров международного и федерального уровня	8 (за одного учащегося)	на месяц	
		2.2.3 Достижения учащихся в спортивных соревнованиях в рамках ШСЛ	наличие победителей и призеров муниципального уровня	2 (за одного учащегося) 3 (за команду)	на месяц	
			наличие победителей и призеров краевого уровня	3(за одного учащегося) 4 (за команду)	на месяц	
			наличие победителей и призеров международного и федерального уровня	5 (за одного учащегося) 6 (за команду)	на месяц	
		2.3 Участие в разработке и реализации проектов, программ	2.3.1 Разработка и реализация проектов и программ, социальных проектов	Призовое место в конкурсе проектов и программ: муниципальный уровень краевой уровень федеральный уровень	15 20 25	на месяц (после реализации)
				Опубликованная статья, (в печатном издании) на педагогических форумах, ИОМ	2 (за единицу)	на месяц
		2.4 Участие в независимой профессиональной диагностике, совершенствование профессионального мастерства	2.4.1 Участие в диагностике	Справка о результатах диагностики	2	На месяц
	Разработка ИОМ на основании профессиональной диагностики		ИОМ педагога	5	На месяц	
	3. Выплаты за качество выполняемых работ					
	3.1 Обобщение и представление опыта работы в процессе обучения	3.1.2 Открытые мероприятия, публикации и др.	Публикации в профессиональных журналах и сборниках (печатных)	2		

	предмету и воспитательной работе (в том числе «Точка Роста»)		Проведение открытых мероприятий: - на школьном уровне - на районном уровне - на краевом уровне - на всероссийском уровне	5 10 15 20	на месяц
	3.2. Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Выстраивание образовательного процесса с учетом запросов одаренных детей	Организация участия обучающихся в краевых круглогодичных интенсивных школах интеллектуального роста, в краевых длительных проектах предметного и метапредметного содержания, их сопровождение (устанавливается при документальном подтверждении об итоге работы)	5	Ежемесячно в период сопровождения
		Ведение портфолио учащихся	Ведение портфолио учащихся (устанавливается при документальном подтверждении работы за месяц) (за 1 учащегося)	1	На месяц
	3.3 Выстраивание образовательного процесса в соответствии с программой надпредметного содержания	3.3.1 Проведение предметных недель	Отчет о проведенных мероприятиях, проектах (включая фотографии, информация на сайте) и другие материалы).	2 балла за мероприятие	
3.3.2 Организация работы с социальными проектами		Информация на сайте о проведенных мероприятиях, проектах (включая фотографии, отзывы учащихся и другие материалы).	2	на месяц	
3.3.3 Проведение внеклассной работы по предмету, экскурсий, мероприятий					
	3.3 Повышение квалификации, профессиональная подготовка, обучение	3.4.1 Прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки	Курсовая переподготовка (до 36 часов) Курсовая переподготовка (от 37 до 71 часов) Курсовая переподготовка (72 часа) Курсовая переподготовка (свыше 72 часов)	2 4 6 8	на месяц
	3.4 Участие в общественных мероприятиях педагогов	3.8.1 Участие в конкурсах и соревнованиях различного уровня		1	На месяц
			Диплом победителя в личном первенстве	4 (за каждый вид)	на месяц

			Диплом призера в личном первенстве	3 (за каждый вид)	на месяц
			Диплом победителя в командном первенстве	3 (за каждый вид)	на месяц
			Диплом призера в командном первенстве	2 (за каждый вид)	на месяц
			Участие в мероприятии	2	на месяц
	3.5 работа сверх должностных обязанностей	3.5.1 работа сверх должностных обязанностей, выполненная своевременно и качественно	Пробный экзамен, проверка экзаменационных, олимпиадных работ	2	на месяц
			Дежурство по школе	2	на месяц
			Оформительская работа	2	на месяц
			Консультации к экзаменам во внеучебное время	2	на месяц
			Подготовка к олимпиадам во внеучебное время	2	на месяц
Педагогические работники: социальный педагог, педагог-психолог	4. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	4.1 Сопровождение обучающихся в образовательном процессе	4.1.1 Ведение документации по организации бесплатного и платного питания за рамками рабочего времени	Своевременное и качественное ведение документации по организации питания разных категорий учащихся, мониторинги питания, работа с родительским контролем.	10	на месяц
		4.1.2. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся в предпрофильной подготовке, в направлениях различных целевых групп	Программа работы с учащимися, реализуемая ежемесячно (за каждую целевую группу)	5	на месяц
		4.1.3.Наличие у ребенка категории СОП индивидуальной программы реабилитации (ИПР). Реализация программы	Составление ИПР учащегося и отслеживание движения учащегося в соответствии с программой, положительная динамика результативности (за каждую программу)	5	на месяц
	4.2. Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	4.2.1 Представление конкурсных материалов, в том числе педагогических практик	Участие в конкурсах различного уровня Призовое место - районный уровень - краевой уровень - всероссийский уровень	5	на квартал
				10 20 50	
	4.3 Работа в комиссиях	4.3.1 Участие в работе кроме школьного уровня, в семинарах, совещаниях, конференциях	разовое участие (публичное выступление)	1	на месяц
	4.4 Осуществление дополнительных работ	4.4.1 Выполнение работ сверх должностных обязанностей	по факту за пределами рабочего времени	2 за каждое	на месяц

	4.5 Подготовка к конкурсам разного уровня	4.5.1 Подготовка учащихся, состоящих на учете к различным конкурсам	Школьный Муниципальный уровень Краевой уровень	1 2 3	
	4.6 Создание здоровьесберегающей среды	4.6.1 Организация летнего отдыха учащихся (если эта работа ведётся в вышеуказанном качестве)	Организация работы по набору учащихся в лагеря, подготовка документации	4	на месяц
5. Выплаты за качество выполняемых работ					
	5.1 Обобщение и представление опыта работы	5.1.1 Открытые мероприятия, публикации и др.	Проведение единых тематических уроков На школьном уровне На муниципальном уровне На краевом уровне На всероссийском уровне	1 5 10 15 20	на месяц
	5.2. Участие в педагогическом сопровождении	5.2.1 Реализация ИПР	Аналитический отчет	3 3	1 раз в квартал
		5.2.3. Работа в Совете Профилактики	Текущая работа по факту за пределами рабочего времени	3	на месяц
	5.3. Осуществление дополнительных видов работ	5.3.1. Наличие дополнительных работ	Своевременно и качественно: - оформление стендов в рамках межведомственных акций - выполнение должностных обязанностей за пределами рабочего времени и т.д. (за каждый вид работ)	2	На месяц
6. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
Педагогические работники: руководитель школьного музея	6.1 Совершенствование работы школьного музея	6.1.1 Создание программы развития школьного музея (впервые)	Наличие программы развития и работа по её реализации	2	1 раз в квартал
	6.2 Работа с обучающимися, родителями	6.2.1 Подготовка и проведение воспитательных мероприятий (акций, проектов, выставок)	Проведение одного мероприятия сверх рабочего времени	2	на месяц
	7. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	7.1 Достижения учащихся, занятых в исследовательской работе	7.1.1 результат в научно-практических конференциях, в музейных конкурсах детей	Призовое место - районный уровень - краевой уровень	3 5	на месяц

	на базе музея, конкурсах		федеральный	8	
	7.2 Освещение деятельности музея в СМИ	7.2.1 Публикации в СМИ, видеосюжеты о работе музея	За единицу	2	на месяц
	7.3 Осуществление дополнительных работ	7.3.1 Ведение сайта музея, страниц музея на школьном сайте	По факту	2	
		7.3.2 Выполнение работ сверх должностных обязанностей	По факту	2	на месяц
8. Выплаты за качество выполняемых работ					
	8.1 Участие и призовое место в конкурсах профессионального мастерства, в конкурсах проектов	8.1.1 Представление конкурсных материалов	Участие в конкурсах различного уровня	5	на месяц
			Призовое место районный уровень	10	на квартал
			- краевой уровень	20	
			- всероссийский уровень	50	
		8.1.2 Представление конкурсных материалов (заочно)	районный уровень	3	
			- краевой уровень	6	
			- всероссийский уровень	9	
	8.2 Участие в общественных мероприятиях педагогов	8.2.1 Участие в конкурсах и соревнованиях различного уровня	Диплом победителя в личном первенстве	5 (за каждый вид)	на месяц
			Диплом призера в личном первенстве	4 (за каждый вид)	на месяц
			Диплом победителя в командном первенстве	4 (за каждый вид)	на месяц
			Диплом призера в командном первенстве	3 (за каждый вид)	на месяц
			Участие в мероприятии	2	на месяц
9. Выплаты за важность выполняемой работы, за интенсивность и высокие результаты работы					
Педагогические работники: педагог дополнительного образования, руководитель школьного спортивного клуба	9.1 Участие и призовое место в конкурсах, проектах, олимпиадах, акциях (в том числе и дистанционных)		Участие		на месяц
			- школьный	1	
			- сельский	1	
			- муниципальный уровень	2	
			- краевой и всероссийский уровень	3	
			Призовое место		
			- школьный	2	
			- муниципальный уровень	3	

			- краевой уровень - всероссийский уровень Диплом призера и победителя в командном первенстве - школьный - муниципальный уровень - краевой уровень - всероссийский уровень	5 6 2 5 8 10	
	9.2 Участие и призовое место в конкурсах профессионального мастерства	9.2.1 Представление конкурсных материалов	Участие в конкурсах различного уровня Призовое место - районный уровень - краевой уровень - всероссийский уровень	5 10 20 50	на месяц на квартал
	9.3 Организация и проведение мероприятий	9.3.1 Проведение мероприятий	Школьный уровень Сельский уровень Муниципальный уровень Межмуниципальный	2 3 4 8	на месяц
		9.3.2 Социализация	Документально подтвержденное мероприятие	1	на месяц
		9.3.3. Подготовка к участию в ГТО	Количество участников ГТО (за каждого)	1	на месяц
		9.3.4. Результаты участия в комплексе ГТО	Количество получивших удостоверения (за каждого)	3	на месяц
	9.4 Обобщение и представление опыта работы	9.4.1 Открытые мероприятия, публикации и др.	Проведение открытых мероприятий На школьном уровне На районном уровне На краевом уровне На всероссийском уровне	5 10 15 20	на месяц
	9.5 Осуществление дополнительных работ	9.5.1 Выполнение работ сверх должностных обязанностей	по факту за рамками рабочего времени	от 1 до 5 (в зависимости от трудозатрат)	на месяц
		9.5.2 Сопровождение на выездные мероприятия (вне рабочего времени)	Район Ачинск Красноярск	1 2 3	на месяц

	9.6 Эффективность реализации программ дополнительного образования		Наличие результата деятельности: проектов, выступлений, исследовательских работ, общешкольных выставок и др.	до 5 тыс.руб. в зависимости от затрат	
Заведующий библиотекой, библиотекарь	10. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	10.1 Совершенствование информационно-библиотечной системы учреждения	10.1.1 Создание программы развития информационно-библиографического пространства учреждения	Наличие программы развития	2	на месяц
	10.2 Работа с обучающимися, родителями	10.2.1 Проведение внеклассных мероприятий для родителей и учащихся за рамками рабочего времени	Отзыв классного руководителя о проведенном мероприятии	1	на месяц
	10.3 Ведение профессиональной документации	10.3.1 Полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	100% (на основании справки)	2	на месяц
	11. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	11.1 Работа с фондом учебников	11.1.1 Обеспеченность учебниками	100% подготовка заказа	3	на год ежемесячно
	11.2 Осуществление текущего информирования коллектива педагогов и обучающихся	11.2.1 Проведение информационных уроков для учащихся Проведение информационных консультаций для педагогов	за каждое мероприятие за рамками рабочего времени	1	на месяц
	11.3. Участие в школьных, городских, краевых, федеральных конкурсах, проектах, конференциях	11.3.2 Призовое место в районных, краевых, федеральных конкурсах, проектах, конференциях	Победители и призеры - муниципальный уровень - краевой уровень - всероссийский уровень	3 5 8	на месяц
	11.4 Участие в конкурсах профессионального мастерства	11.4.1 Представление конкурсных материалов	Участие в конкурсах различного уровня Призовое место - районный уровень - краевой уровень - всероссийский уровень	5 10 20 50	на квартал
	12. Выплаты за качество выполняемых работ				

	12.1 Ведение электронной базы	12.1.1 Ведение электронной базы	Ежемесячное обновление	2	на месяц
	12.2. Обобщение и представление опыта работы	12.2.1. Открытые мероприятия, публикации и др.	Публикации в профессиональных журналах и сборниках Проведение открытых мероприятий На школьном уровне На муниципальном уровне На краевом уровне На всероссийском уровне	2 5 10 15 20	на месяц
	12.3 Участие в общественных мероприятиях	12.3.1 Участие в конкурсах и соревнованиях различного уровня	Диплом победителя в личном первенстве	4 (за каждый вид)	на месяц
Диплом призера в личном первенстве			3 (за каждый вид)	на месяц	
Диплом победителя в командном первенстве			3 (за каждый вид)	на месяц	
Диплом призера в командном первенстве			2 (за каждый вид)	на месяц	
Участие в мероприятии			1	на месяц	
Заведующий столовой, повар,	14. Выплаты за важность, качество выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных и дополнительных задач				на месяц
	14.1 Выполнение дополнительных работ	14.1.1 Разделка продуктов питания ручным способом		2	на месяц
		14.1.2 Уборка холодильников		2	на месяц
		14.1.3 Подготовка обедов при проведении соревнований, конкурсов и т.д.		2	на месяц
	14.2 Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзирающих органов	14.2.1 Отсутствие предписаний контролирующих органов (зав столовой)		4	на квартал
		14.2.2 Устранение предписаний в установленные сроки		2	на квартал
	14.3 Отсутствие жалоб, отказов детей от приема пищи			4	на месяц
14.4 Переработка рабочего времени	14.4.1 Переработка рабочего времени во время площадок	Каждый час	1	на месяц	

		14.4.2 Переработка рабочего времени	Каждые 2 часа	1	на месяц
	14.5 Ведение документации на бесплатное и платное питание	14.5.1 Ведение документации	Своевременно и без замечаний	10	на месяц
Водитель	15. Выплаты за важность, качество выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных и дополнительных задач				
	15.1 Техническое состояние автобуса	15.1.1 Ежедневный технический осмотр	Постоянно, предрейсовый осмотр	2	на месяц
		15.1.2 Техническое обслуживание	1 раз в 2 месяца	10	в квартал
		15.1.3 Устранение возникших неисправностей	При наличии неисправности	4	на месяц
	15.2 Ведение документации	15.2.1 Ведение журнала движения путевых листов	Ежедневно	2	на месяц
		15.2.2 Ведение журнала инструктажа безопасности дорожного движения	Согласно инструкции	2	на месяц
		15.2.3 Отчетность за использование ГСМ и запчастей.	Еженедельно	6	на месяц
	15.3 Переработка рабочего времени	15.3.1 Переработка рабочего времени	Каждый час в рабочий день	1	на месяц
15.3.2 Работа в выходной день		Каждый день	5	на месяц	
Административно-вспомогательный персонал: делопроизводитель, лаборант, ответственный за информатизацию, ответственный по ТБ, охране труда, ответственный за электробезопасность, пожарную безопасность, заведующий хозяйством и др	16. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	16.1 Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО), ИКОП «Сферум», ФГИС «Моя школа» (если работа не затарифицирована)	16.1.1 Ведение баз автоматизированного сбора информации	Отсутствие замечаний	До 40 (за одну базу)	на месяц
	16.2. Ведение документации учреждения (если работа не затарифицирована)	16.2.1 Полнота и соответствие нормативным и регламентирующим работу актам	отсутствие замечаний	до 10	на месяц
	16.3 Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	16.3.3 Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	100% соответствие требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда	10	На месяц

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
	16.4 Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения	16.4.1 Функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	Стабильно	3	на месяц	
	16.5 Оперативность	16.5.1 Выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	Постоянно	До 10	на месяц	
	16.6 Осуществление дополнительных работ	16.6.1 Наличие дополнительных работ	Своевременно, качественно	2	на месяц	
	16.7. Подготовка и обслуживание работы вебинаров ВКС, семинаров, совещаний и конференций	16.7.1 Качественная организация работы и обслуживание на высшем уровне	Отсутствие замечаний (за мероприятие)	2	на месяц	
	Выплаты за качество выполняемых работ					
	16.8 Установка новых информационных программ, обеспечение информационной безопасности Создание отчетности в электронном варианте.	16.8.1 Постоянный мониторинг и совершенствование информационного программного обеспечения	Стабильная работа программного обеспечения Программы установлены (за каждую)	2 2	на месяц	
Младший обслуживающий персонал: подсобный, дворник, гардеробщик, сторож, уборщик служебных помещений, машинист (кочегар) котельной	17. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	17.1 Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности	Отсутствие замечаний администрации учреждения, предписаний контролирующих или надзирающих органов, аварий	0	5	на месяц	
	17.2 Обеспечение сохранности имущества и его учет	Отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	0	10	на месяц	
	17.3 Выполнение срочных (в том числе аварийных) работ	Своевременность выполнения работ в полном объеме	100%	50	на месяц	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						

17.4	Осуществление дополнительных работ	17.4.1 Участие в проведении ремонтных работ в учреждении Погрузочно-разгрузочные работы	постоянно	До 20	на месяц
17.5	Участие в мероприятиях учреждения	17.5.1 Участие в подготовке мероприятий	постоянно	До 20	на месяц
17.6	Осуществление дополнительных работ	17.6.1 Наличие дополнительных работ	Своевременно, качественно	До 20(за каждый вид работ)	на месяц
Выплаты за качество выполняемых работ					
17.7	Ресурсосбережение при выполнении работ	17.7.1 Осуществление рационального расходования материалов, электроэнергии	Экономия материальных средств Отсутствие превышения лимитов	До 20	на месяц
17.8	Высокий уровень подготовки учреждения к новому учебному году	17.8.1 Отсутствие замечаний со стороны комиссии по приемке	0	До 20	на месяц
17.9	Благоустройство территории учреждения	17.9.1 Зеленая зона, ландшафтный дизайн	наличие	До 30	на месяц
17.10	Своевременность выполнения работ	17.10 Выполнение работ в установленные сроки	100%	До 40	на месяц
17.11	Высокое профессиональное мастерство при выполнении должностных обязанностей	17.11.1 Отсутствие замечаний со стороны администрации и работников школы	0	До 40	на месяц